

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 17/2017
Marszałka Województwa Podkarpackiego
z dnia 10 maja 2017

WA.2320.14.2017

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

- I. **Zamawiający:** ~~Województwo Podkarpackie – Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie *~~
- II. **Nazwa zadania:** *Usługa ochrony fizycznej i monitoringu budynków/lokalii Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie oraz Oddziałów Zamiejscowych urzędu na 2018 r.*
- III. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Załącznik nr 1
- IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**
cena: 100 % - obligatoryjnie,
..... kryterium wagowe: % - nieobligatoryjnie,
..... kryterium wagowe: % - nieobligatoryjnie.
(W przypadku, gdy Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował innymi kryteriami oprócz ceny, musi opisać również sposób oceny oferty według tych kryteriów)
- V. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty (nieobligatoryjnie):**
1. Załącznik nr 3 – formularz ofertowy
2. Dokumenty potwierdzające zatrudnienie wskazanych pracowników firmy na umowę o pracę oraz, że są kwalifikowanymi pracownikami ochrony.
- VI. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/dostawy/roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- VII. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę/robotę budowlaną obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).**
- VIII. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
Oferta powinna zostać złożona na dołączonym formularzu ofertowym w formie elektronicznej (scan dokumentu) na adres e-mail: wup@wup-rzeszow.pl lub osobiście na adres Zamawiającego: ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, z dopiskiem „Usługa ochrony fizycznej i monitoringu budynków/lokalii Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie oraz Oddziałów Zamiejscowych urzędu na 2018 r”. Nie otwierać przed ...20.12.2017
- IX. **Miejsce i termin złożenia oferty:** 19.12.2017 15:30
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: do godz., zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- X. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:** 20.12.2017 10:00
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu br. o godz.
Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: ul. Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, p. 214.
- XI. **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**
Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy (nieobligatoryjnie):

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XIV. Inne informacje dotyczące zamówienia:

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Tomasz Czop

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) – Załącznik nr 1
2. Istotne postanowienia umowy (IPU) - Załącznik nr 2
3. Formularz ofertowy – załącznik nr 3

* Niepotrzebne skreślić

„Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy)”.

Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania ostatecznej ceny usługi z Wykonawcami w dostosowaniu do posiadanych środków finansowych.